

## La meva biblioteca



---

### Edats recomanades

- Edat còmoda: de 7 a 9 anys.
- Qualsevol edat, si es vol utilitzar una eina pràctica per organitzar la biblioteca personal.

---

### Descripció

Programa per organitzar una biblioteca. Ens permet classificar i arxivar llibres i altres materials audiovisuals com ara CD, DVD i vídeos.

---

## Què ens permet treballar...

### Organització i classificació

Sia a partir de l'ordre alfabètic o bé segons el tipus de material o del nom de l'autor, endreçar els materials de la nostra biblioteca i cercar entre aquests materials ens ajuda a aprendre i valorar la utilitat de l'ordre i de l'etiquetatge correcte per recuperar informació i accedir-hi.

### Responsabilitat i respecte envers els llibres i el materials audiovisuals

Decidir-nos a crear la nostra pròpia biblioteca implica prendre un compromís per mantenir-la actualitzada. Al mateix temps, també trebalem actituds de respecte, de conservació i d'ús correcte dels nostres recursos bibliogràfics i audiovisuals.

### Animació a la lectura

Indirectament, compartint la nostra biblioteca amb els amics i la família, motivant el préstec i l'actualització, fomentem el gust per la lectura entre els qui ens envolten.

### Familiarització amb les regles de funcionament d'una biblioteca

Posar les nostres pròpies regles de funcionament a la nostra biblioteca també ens ajuda a valorar la necessitat d'establir i complir unes normes per organitzar-nos.

## Com funciona

### Recursos per gestionar la nostra biblioteca

Els diversos apartats que trobem en accedir a l'aplicació ens permeten dur a terme diferents tasques pròpies de la gestió i l'organització d'una biblioteca:

#### **Inscripció d'usuaris**

Secció a través de la qual podem inscriure els nous usuaris de la biblioteca i imprimir el seu carnet. També podem modificar o eliminar les dades dels usuaris registrats.

#### **Registre**

Serveix per registrar i classificar els materials nous que incorporem a la nostra biblioteca. Un cop introduïts, podem cercar-los a partir de diversos criteris i consultar-los a les llistes per tipus de materials.

#### **Préstec**

Ens permet enregistrar els materials que deixem en préstec i, d'aquesta manera, saber en qualsevol moment a qui s'han deixat. També ens permet saber quan s'han de retornar cadascun dels préstecs.

#### **Estadístiques**

Serveixen per conèixer, en xifres, el volum de materials i l'activitat de la biblioteca. A més, permeten saber quins llibres i materials han estat en préstec més vegades.

#### **Normes**

En aquesta secció podem definir i imprimir l'horari de la biblioteca i altres punts del reglament. També podem gestionar diverses biblioteques, donant un nom diferent a cadascuna.

#### **Només consultes**

Serveix per consultar les dades sense risc de modificar-les. És útil per fer el catàleg accessible al públic sense córrer riscos.

#### **Exemple**

Un setè apartat del programa ens presenta una biblioteca d'exemple. Es mostra un fons de biblioteca amb alguns materials i usuaris perquè puguem assajar l'ús del programa i descobrir el funcionament de les opcions.

### Ajuda

Fent clic sobre el botó de l'interrogant que trobem a la pantalla principal, accedim a l'apartat d'ajuda, on s'explica la funcionalitat i les opcions de cada secció.

## A casa

### Una oportunitat per fer activitats junts...

Organitzar la nostra biblioteca a casa segur que és una bona manera de transmetre als petits de la casa no tan sols el respecte i la cura dels materials bibliogràfics i audiovisuals, sinó també el gust per la lectura o la música...

A més a més, és una bona ocasió per fer en família un seguit d'activitats, com ara:

- Trieu junts un espai de la casa per llegir i escoltar música. Hauria de ser un lloc amb prou llum, i hi podem posar un parell de butaques i coixins al terra per als petits. L'important és crear una atmosfera agradable i càlida, que convidi a estar-s'hi.
- Compreu i munteu plegats una prestatgeria on els infants puguin desar els llibres i fer créixer la seva biblioteca.
- Si són més petits, una capsa de cartró decorada al seu gust pot ser la seva primera prestatgeria...
- Un cop creat l'espai, podeu dedicar un temps diari a llegir junts. Si us veuen llegir, a ells, també els vindrà de gust fer-ho. Aquest moment és un temps per parlar sobre els llibres que llegeixen, si els agraden, per què sí o per què no...
- També podeu anar a comprar plegats nous llibres o CD. Heu d'acordar quants llibres, contes, còmics o CD comprareu i a la botiga els heu d'ajudar a triar. Un cop a casa registreu els nous materials al programa.
- Una altra activitat que podeu fer junts és decidir com podeu organitzar la seva biblioteca: per tipus de material, tal com està classificada al programa, seguint l'ordre alfabètic...
- Podeu proposar-los també una activitat més creativa per fer la senyalització de la seva biblioteca o per fer el segell per marcar els seus llibres.

### Autonomia i responsabilitat

El fet d'haver d'encarregar-se de registrar i controlar la seva biblioteca ens ajudarà a fer-los adonar de la importància de ser organitzats i responsables.

### Promoure l'intercanvi de llibres

Una altra manera de donar dinamisme i utilitat a la nostra biblioteca és motivant l'intercanvi de llibres i CD entre el grup d'amics. Amb el programa, és molt fàcil de poder controlar a qui hem deixat els llibres o altres materials i quan ens els han de tornar, etc.